

## **ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE**

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

---

### **VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 39**

L'anno **2022** il **10 novembre 2022 alle ore 18,15** si è riunito il Consiglio Direttivo della Associazione Manzoni People. La riunione per favorire la più ampia partecipazione si svolge nella sala Co-working sita al piano primo della Casa del Quartiere.

Il Direttivo è riunito per discutere e deliberare sul seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale precedente
2. Festa di Natale
3. Supporto per Open day
4. Contributo attività extrascolastiche
5. Situazione conto e eventuali nuovi bandi
6. Affitto palestra per i genitori aa 2022/23: programmazione dicembre gennaio
7. Varie e eventuali (biblioteca, pedibus)

Assume la presidenza della riunione il Presidente del Consiglio Direttivo Sig.ra Laura Sciolla, il quale chiama a fungere da segretario, con il consenso dei presenti, il sig. Domenico Usai.

Il Presidente, dopo aver constatato:

- la presenza del Consiglio Direttivo, in proprio o per delega, nelle persone del Presidente, dei Signori Consiglieri: Domenico Usai, Mauro Chiarle, Elena Carli, Silvia Maero, Mirjam Struppek, Laura Biamino, Roberto Esposito, Elena Carpignano;
- assenti giustificati tutti gli altri;

dopo aver ricordato che l'ordine del giorno è da tutti i presenti conosciuto ed accettato, rimossa ogni eccezione o riserva, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare.

Assistono alla riunione anche i sig.ri: Elena Cristaldi e Gianmarco Della Vecchia.

Si apre la discussione sui punti all'ordine del giorno.

#### **1 – Approvazione ultimo verbale**

Approviamo

#### **2 – Festa di Natale**

Il Presidente illustra le modalità di impostazione della festa nel periodo pre-covid: un mercatino che si svolgeva nei corridoi interni e nella palestra primaria interna alla scuola aperto il venerdì pomeriggio e l'intera giornata di sabato, lo stesso sabato veniva programmato il concerto della sezioni musicale medie nella palestra secondaria interna alla scuola. Gli ultimi due anni invece, la festa è stata organizzata all'aperto, in corso Marconi. Ad oggi però il corso è occupato dal cantiere e la scuola difficilmente concederà dei suoi spazi interni come in passato, quindi ci si pone alcuni quesiti: dove poterla organizzare, la scuola riorganizzerà il concerto secondaria ed infine che taglio dare all'evento. Dopo un piccolo confronto con i presenti, si pensa di richiedere alla scuola l'autorizzazione all'uso del cortile interno la scuola, nello stesso giorno del concerto secondaria se programmato, organizzando una merenda aperta con giochi di strada e bevande calde, musica dal

## **ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE**

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

---

vivo e coretti tradizionali. Non ci saranno artisti di strada e rimane l'indecisione se riproporre la raccolta di un dono in sospeso.

Il Presidente provvederà quindi a contattare la Dirigente Scolastica per chiedere la disponibilità cortile ed il prof. Senatore per conoscere i programmi della sezioni musicale medie.

Magari si potrebbe anche coinvolgere eventuali associazioni extra scolastiche per l'organizzazione di qualche attività. La data più condivisa per l'organizzazione è venerdì 16 dicembre dopo le ore 16:30 a meno di eventuale coinvolgimento in altri eventi.

### **3 - Supporto per Open day**

Il Presidente informa di essere stato contattato dalla maestra Danila Bosio (VB primaria) per dare piccolo supporto all'organizzazione dell'Open Day, indicandone ufficiosamente le prime date ipotizzate, materna: 29/11, 12/12, 14/01 e 16/01; primaria: 30/11, 12/12, 14/01 e 16/01, secondaria: 28/11, 12/12, 14/01 e 16/01. Si ipotizza inoltre di aggiungere anche il 3/12. Nelle varie giornate saranno programmati: presentazioni congiunte, presentazioni per tipologia di scuola, visite nella scuola e laboratori per ragazzi.

Il consigliere Chiarle è stato contattato per supporto nella redazione grafica del volantino.

La DS ci chiede inoltre di poter aggiornare e riposizionare nella facciata dell'edificio lo striscione ed i banner plastificati per dare più ampia visibilità all'evento, fare circolare le informazioni nelle ns mailing list e dare una piccola assistenza, in presenza, nelle date in programma, per confortare l'accoglienza dei genitori visitatori, magari intrattenendo con caffè e biscotti come in passato.

La consigliera Laura Biamino si propone di occuparsi dell'aggiornamento date scritte sul vecchio striscione da appendere ed il Presidente invece organizzerà un doodle per chiedere disponibilità di genitori in presenza che garantiscano l'accoglienza. Alla prima occasione dovrà essere verificato il corretto funzionamento della macchinetta del caffè e la presenza di cialde caffè, bicchierini e zucchero nel magazzino, il consigliere Usai si propone per effettuare questa verifica lunedì 14/11 durante l'orario delle nostre attività in palestra. Per la pulizia dei banner prima di riappenderli, si propone di incontrarci nel pomeriggio di sabato 12/11.

Prima di procedere, si rimane in attesa che vengano ufficializzati dalla scuola date e programmi.

### **4 – Contributo attività extrascolastiche**

Il prof. Senatore ci ha informato con mail, che in linea di massima, tutte le attività proposte sono partite. La risposta delle famiglie è stata migliore per la primaria ed un po' meno per la secondaria. Purtroppo però le medie non ha raggiunto il numero minimo di ragazzi per attivare canottaggio e teatro. Ad oggi si contano oltre 220 iscrizioni. Il prof. è intenzionato ad introdurre a gennaio scacchi, unica attività non presente rispetto alle proposte del periodo pre-covid.

Viene richiesto un nostro contributo per il sostegno di famiglie in difficoltà nell'iscrizione dei propri figli. La prof. Panzieri ha individuato circa 35 iscrizioni (attività e/o attività + visita medica) che necessitano di sostegno, per un contributo complessivo di 3.300,00€. La prof. vorrebbe utilizzare per coprire il costo: i 1.000,00€ che la scuola ha ottenuto dai papà del calcetto e per 2.000,00€ chiederci se possibile utilizzare i soldi concessi dal bando CRT per la sistemazione del cortile. Il Presidente informa di aver già provveduto a richiedere a CRT la possibilità di trasformare la finalità del contributo per "inclusione sportiva", siamo in attesa di esito. I 300,00€ mancanti la scuola proverà a cercare di provvedere con fondi propri.

### **5 – Situazione contro ed eventuali nuovi bandi**

Si da mandato al Presidente ed alla consigliera Carpignano di reperire eventuali nuovi bandi e procedere alla partecipazione per reperire fondi a sostegno di eventuali difficoltà nel 2023 e

## **ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE**

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

---

programmare eventualmente una terza edizione del festival sostenibilità. La consigliera Maero, informa i presenti che ad oggi a bilancio rimangono poco più di 6.000,00€, il contributo del 5x1000 quest'anno è stato minimo e gli introiti sono sempre meno.

### **6 – Affitto palestra per i genitori aa 2022/23: programmazione dicembre-gennaio**

All'unanimità si decide di prorogare fino a giugno 2023 l'affitto della palestra del lunedì sera, vista la buonissima partecipazione di genitori alle attività, soprattutto pallavolo.

### **7 – Varie ed eventuali (biblioteca, pedibus, ecc)**

/

Vista l'ora tarda, si decide di rimandare al prossimo direttivo la discussione di temi vari ed eventuali, la seduta viene sciolta alle ore 20:04 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente Laura Sciolla

Il Segretario Domenico Usai